**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA**

**Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji w Toruniu**

1. Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Toruniu (dalej „LOWE”) to przedsięwzięcie realizowane w ramach Umowy o powierzenie grantu nr 15/1/LOWE/BYD/2020-00, realizowanej w ramach projektu pn. „Aktywizacja osób dorosłych w ramach ośrodków edukacji LOWE” nr UDA-POWR.02.14.00-00-1009/19 zawartej pomiędzy Wyższą Szkołą Gospodarki w Bydgoszczy a Ministerstwem Edukacji Narodowej.
2. LOWE powołane zostało przez osobę prowadzącą szkołę Toruńskie Technikum Informatyczne z siedzibą w Toruniu przy ul. Szosa Chełmińska 70, tj. przez Teresę Synik, zam. ul. Brązowa 10, 87-103 Mała Nieszawka.
3. Elementem realizowanego przedsięwzięcia są zawiązane partnerstwa, na podstawie porozumień o powołaniu partnerstwa lokalnego na rzecz uczenia się osób dorosłych w społeczności lokalnej w ramach Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji w Toruniu realizowanego na rzecz dorosłych mieszkańców Gminy Miasta Toruń oraz Gminy Wielka Nieszawka (dalej „Porozumienia”).
4. Partnerstwo w LOWE oparte jest na zasadach dobrowolności i woli współpracy. Liderem Partnerstwa jest Toruńskie Technikum Informatyczne z siedzibą w Toruniu, przy ul. Szosa Chełmińska 70.
5. Partnerami LOWE są podmioty zawierające Porozumienie, o którym mowa w ust. 1) powyżej oraz podmioty przyjęte do LOWE zgodnie z zasadami określonymi Porozumieniu i Regulaminie LOWE z dnia 17 czerwca 2020 r., tj.:

a) jednostki organizacyjne i pomocnicze samorządu terytorialnego – placówki oświatowe, instytucje kultury, biblioteki, sołectwa i rady sołeckie oraz inne;

b) instytucje z zakresu pomocy i integracji społecznej PCPR, OPS, WTZ;

c) instytucje rynku pracy: PUP, OHP, agencje zatrudnienia, centra kształcenia ustawicznego i zawodowego;

d) szkoły wyższe, poradnia pedagogiczno - psychologiczna, ośrodki sportu, turystyki i inne instytucje działające w społeczności lokalnej;

e) otoczenie gospodarcze: pracodawcy, organizacje pracodawców, organizacje pracowników, instytucje otoczenia biznesu, inkubatory przedsiębiorczości;

f) otoczenie społeczne: III sektor – organizacje pozarządowe, stowarzyszenia i rady rodziców, grupy nieformalne, sieci wolontariatu, uniwersytet III wieku, Ochotnicze Straże Pożarne, Koła Gospodyń Wiejskich, Lokalne Grupy Działania;

g) podmioty ekonomii społecznej, przedsiębiorstwa społeczne oraz inne zaproszone do współpracy przez Lidera Partnerstwa LOWE, za zgodą (zwykłej większości głosów) Zgromadzenia Partnerów, które złożyły pisemną deklarację udziału w budowaniu   
i w działaniach Partnerstwa na rzecz uczenia się osób dorosłych w społeczności lokalnej, w celu wspierania LOWE w środowisku lokalnym.

1. LOWE działa w siedzibie Toruńskiego Technikum Informatycznego w Toruniu, przy ul. Szosa Chełmińska 70.
2. Zajęcia, warsztaty oraz inne aktywności przewidziane w ofercie LOWE organizowane są na terenie Gminy Miasta Toruń oraz Gminy Wielka Nieszawka. Przewiduje się możliwość realizacji wsparcia w ramach LOWE poza w/w obszarem.
3. Głównym celem LOWE jest aktywizowanie dorosłych i społeczności lokalnych na rzecz rozwoju umiejętności stanowiących podstawę dla uczenia się przez całe życie, przydatnych do poruszania się na rynku pracy, dla rozwoju osobistego i rozwoju wspólnot.
4. LOWE stanowi centrum organizowania i animowania edukacji pozaformalnej i nieformalnej dla osób dorosłych, wykorzystujące potencjał szkoły do prowadzenia działań na rzecz aktywności edukacyjnej i włączania w różnorodne formy edukacji osoby dorosłe, w tym znajdujące się   
   w niekorzystnej sytuacji zawodowej i/lub, w szczególności z obszarów zdegradowanych, popegeerowskich, poprzemysłowych i o największych potrzebach w zakresie edukacji dorosłych.

Do zadań LOWE należy w szczególności:

1. budowanie relacji współpracy i partnerstwa LOWE z otoczeniem społecznym i gospodarczym, w tym np. z pracodawcami, organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami rodziców oraz z innymi instytucjami systemu oświaty działającymi na rzecz edukacji osób dorosłych oraz instytucjami innych resortów działającymi w tym zakresie (instytucje rynku pracy, ekonomii społecznej, kultury, wsparcia rodziny, pomocy społecznej, ochrony zdrowia, sportu i turystyki);
2. zwiększenie udziału dorosłych w różnych formach edukacji, poprzez uaktywnienie i zaangażowanie osób dotychczas biernych w sensie indywidualnym i społecznym, nieuczestniczących w jakichkolwiek zorganizowanych formach podnoszących poziom wiedzy w różnych dziedzinach życia;
3. zwiększenie zaangażowania się rodziców i opiekunów w różne przedsięwzięcia realizowane przez szkołę i w szkole "dla siebie" i innych osób dorosłych w społeczności lokalnej;
4. wykorzystanie szkoły, jako lokalnego centrum organizowania i animowania formalnej oraz pozaformalnej edukacji dorosłych i uaktywnienie edukacyjnie osób dorosłych;
5. wykorzystanie potencjału szkoły i środowisk lokalnych do prowadzenia działań na rzecz aktywności edukacyjnej osób dorosłych, w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych, w tym kompetencji: wychowawczych, społecznych oraz potrzebnych na rynku pracy w niewielkich środowiskach lokalnych i na terenach de faworyzowanych;
6. rozwijanie współpracy z różnymi instytucjami i organizacjami świadczącymi usługi społeczne, prowadzącymi szkolenia, propagującymi wiedzę i rozwijającymi lokalny kapitał ludzki oraz społeczny na rzecz efektywnej edukacji formalnej i nieformalnej dorosłych mieszkańców społeczności lokalnej, w tym w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych;
7. świadczenie usług edukacyjnych dla dorosłych w społeczności lokalnej w połączeniu z innymi usługami publicznymi wielotorowo i tym samym zwiększanie efektywności oddziaływania rozwoju edukacji na rzecz osób dorosłych w społeczności lokalnej;
8. rozwijanie metod i narzędzi pracy kadry nauczycielskiej szkoły, kadry trenerskiej i lokalnych specjalistów do działalności edukacyjnej z osobami dorosłymi w zakresie rozwijania kompetencji kluczowych;
9. zwiększenie możliwości w zakresie wykorzystania potencjału lokalnych instytucji do efektywnych rozwiązań w zakresie uczenia się osób dorosłych, w tym rozwoju kompetencji kluczowych i umiejętności społecznych, a także poprawa efektywności porozumiewania się różnych podmiotów o zindywidualizowanym statusie prawnym;
10. zwiększenie partycypacji lokalnych instytucji i osób dorosłych we wspólnych przedsięwzięciach na rzecz rozwijania umiejętności dorosłych mieszkańców społeczności lokalnej;
11. zwiększenie kompetencji osób działających w partnerstwie w zakresie diagnozowania lokalnych problemów edukacyjnych osób dorosłych oraz przygotowania i wdrożenia strategicznych działań na rzecz uczenia się osób dorosłych poprzez działania LOWE,   
    które je niwelują;
12. uzyskanie trwałej wartości dodanej w systemie lokalnym w wyniku koordynacji polityki edukacyjnej na rzecz uczenia się osób dorosłych.
13. W celu realizacji celów i zadań, określonych w § 3 i 4 niniejszego Regulaminu, LOWE oferuje:
14. organizację zajęć teoretycznych, wykładów i animacji;
15. organizację zajęć w ramach szkoleń i kursów tematycznych;
16. organizację warsztatów i zajęć praktycznych;
17. organizację spotkań integracyjnych, promocyjnych oraz motywacyjnych;
18. Szczegółowa bieżąca oferta edukacyjna i programowa LOWE, odpowiadająca aktualnej ocenie potrzeb osób dorosłych w społeczności lokalnej Gminy Miasta Toruń oraz Gminy Wielka Nieszawka w zakresie umiejętności, będzie zamieszczana i aktualizowana na stronie internetowej.
19. Oferta LOWE, o której mowa w §6 powyżej, skierowana jest do dorosłych mieszkańców Gminy Miasta Toruń oraz Gminy Wielka Nieszawka.
20. Za nabór osób chętnych do skorzystania z oferty LOWE odpowiadają animatorzy LOWE pod nadzorem oraz przy wsparciu koordynatora LOWE.
21. Celem wzięcia udziału w przewidzianych w ofercie zajęciach, wykładach, animacjach, spotkaniach tematycznych, warsztatach itp., organizowanych zgodnie z bieżącą ofertą należy zgłosić chęć uczestnictwa w danej formie wsparcia osobiście w siedzibie LOWE lub zdalnie (wiadomość e-mail, kontakt telefoniczny).
22. Zapisy na kursy, zajęcia, spotkania, warsztaty itp. odbywające się cyklicznie lub zaplanowane w ramach określonego programu edukacyjnego prowadzą animatorzy LOWE zgodnie z przyjętym harmonogramem dostępnym na stronie internetowej. Przystąpienie do kursów, zajęć lub warsztatów w trakcie realizacji programu jest możliwe, o ile pozwolą na to warunki organizacyjne, zaplecze techniczne, ilość przygotowanych i potrzebnych do ich przeprowadzenia materiałów itp.
23. Struktura Organizacyjna LOWE obejmuje:
24. Koordynatora LOWE,
25. dwóch animatorów, powołanych przez Koordynatora LOWE,
26. zespół trenerów, powołanych przez Koordynatora LOWE.
27. Do obowiązków Koordynatora LOWE należy:
28. organizowanie struktury instytucjonalnej LOWE – ustanowienie animatorów oraz zespołu trenerskiego,
29. koordynowanie działań Partnerów w zakresie rozwoju LOWE,
30. prowadzenie bieżących prac administracyjnych i finansowych związanych z działalnością LOWE,
31. organizacja biura LOWE,
32. pozyskiwanie środków na realizację projektów zgodnych ze strategią LOWE,
33. przygotowywanie i składanie wniosków o wsparcie na rozwój LOWE,
34. nadzór nad działalnością Biura LOWE odpowiedzialnego za obsługę organizacyjną LOWE pełni Partner Wiodący,
35. przygotowywanie sprawozdań i planów działalności.
36. Animator LOWE wspiera pracę koordynatora organizując wsparcie działań LOWE na rzecz uczenia się osób dorosłych w społeczności lokalnej. Zadania Animatora LOWE:
37. aktywna praca w społeczności lokalnej i otoczeniu szkoły na rzecz rozwoju LOWE i jego oferty,
38. czynne zachęcanie osób dorosłych do uczenia się,
39. realizacja spotkań asocjacyjnych mających na celu działania zintegrowane na rzecz rozwijania kompetencji kluczowych i zrzeszanie osób ze społeczności lokalnej,
40. współpraca w zakresie partnerstwa lokalnego,
41. zachęcanie osób z otoczenia do aktywnego samokształcenia, współpraca z instytucjami otoczenia: organizacjami pozarządowymi, instytucjami integracji i pomocy społecznej, instytucjami rynku pracy, pracodawcami oraz innymi, aktywna komunikacja z klientami LOWE w zakresie prowadzenia działań (w ujęciu popytowym odpowiadającym zapotrzebowaniem grupy docelowej),
42. moderowanie spotkań,
43. pozyskiwanie na rzecz rozwijania potencjału LOWE osób oraz instytucji.
44. Zadaniem kadry trenerskiej LOWE jest organizowanie, inspirowanie, koordynowanie aktywnego zaangażowania dorosłych mieszkańców w działania o charakterze społecznym, edukacyjnym, środowiskowym, a w szczególności::
45. rozwój kompetencji u członków społeczności lokalnej – zwłaszcza osób dorosłych, w tym rodziców, którzy słabiej odnajdują się w relacjach społecznych i zawodowych,
46. zastosowanie w pracy z osobami dorosłymi w LOWE środków i metod służących rozszerzeniu zakresu tematycznego i zróżnicowania form aktywności edukacyjnej osób dorosłych (w tym rodziców), tak aby osoby dorosłe wychodziły poza tradycyjnie rozumianą rolę rodziców w szkole,
47. zachęcanie osób dorosłych do uczestnictwa w edukacji poprzez stosowanie w LOWE metod wykorzystujących i promujących powiązania edukacji z praktyką, tj. z naciskiem na efekty ważne dla powodzenia osobistego w połączeniu z rozwojem społeczności lokalnej;
48. wykorzystywanie w LOWE aktywizujących (nietradycyjnych) metod dydaktycznych, w tym wzajemnego uczenia się osób dorosłych oraz metod i narzędzi pracy z osobami dorosłymi opartych na łączeniu aktywizacji edukacyjnej z aktywnością w innych zakresach służących poprawie sytuacji osobistej, rodzinnej, w tym tworzenie wzorów tzw. usług zintegrowanych, zaspokajających potrzeby lokalnej społeczności;
49. zastosowanie różnorodnych rozwiązań służących poszerzaniu grupy uczestników LOWE o osoby inne niż rodzice lub opiekunowie dzieci, np. dorosłych członków rodzin, sąsiadów,
50. rozwijanie metod i narzędzi pracy z osobami dorosłymi, w szczególności w małych środowiskach lokalnych i na terenach defaworyzowanych dla aktywizowania osób dorosłych poprzez pozaformalną i nieformalną edukację w połączeniu z szerszą aktywizacją społeczności lokalnych.

LOWE zostało powołane na okres 18 miesięcy i funkcjonuje od 1 czerwca 2020 r. do 30 listopada 2021 r.

1. Treść niniejszego regulaminu jest dostępna w siedzibie LOWE oraz na stronie internetowej LOWE .
2. Zmiana Regulaminu wymaga formy pisemnej.

**Regulamin wchodzi w życie z dniem 17 czerwca 2020 r.**