

**DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ  
W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM W CHORZELACH**

**I. Dane dziecka:**

Dane dziecka																			
imię i nazwisko																			
PESEL												data urodzenia							
miejsce urodzenia																			
Adres zamieszkania dziecka							Adres stałego zameldowania dziecka												
Szkoła rejonowa dziecka według adresu stałego zameldowania (wypełniają rodzice dzieci 6 letnich)																			

**II. Dane rodziców lub opiekunów prawnych:**

<b>WAŻNE!</b>	<b>matka lub opiekun prawny</b>	<b>ojciec lub opiekun prawny</b>
imię i nazwisko		
Dane kontaktowe rodziców		
telefon kontaktowy miejsca pracy		
telefon komórkowy rodziców		
Miejsce pracy rodziców		
<b>Matka/opiekun prawny</b>		
<b>Ojciec/opiekun prawny</b>		

**III. Deklaruję uczęszczanie dziecka** w godzinach od ..... do ..... oraz korzystanie z następujących posiłków: Śniadanie, obiad, podwieczorek (proszę podkreślić).

**IV. Inne istotne informacje o dziecku:**

.....

**V. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:**

- Przestrzegania postanowień statutu przedszkola.
- Podawania do wiadomości przedszkola jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacjach.
- **Regularnego** uiszczania opłat za przedszkole (**zgodnie z zapisami umowy cywilno - prawnej**).
- Odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną na piśmie (zgodnie ze statutem przedszkola).
- Przyrowadzania do przedszkola **tylko zdrowego** dziecka.
- Uczestniczenia w zebraniach rodziców.

Oświadczam, iż wszystkie zawarte we wniosku oświadczenia są zgodne z prawdą, jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Chorzela, dnia: ..... Podpis czytelny: rodzica/opiekuna prawnego .....

.....  
( Data, Podpis osoby przyjmującej)

## **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w celu rekrutacji do przedszkola**

Na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej: **RODO, INFORMUJEMY, ŻE:**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Przedszkole Samorządowe w Chorzelach, ul. Wesoła 1, 06-330 Chorzele, nr kontaktowy: (29) 75 15 043, 730 870 323
2. W wszelkich kwestiach związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [IODOSWIATACHORZELE@INTERIA.PL](mailto:IODOSWIATACHORZELE@INTERIA.PL)
3. Dane osobowe kandydatów, rodziców, osób sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 150 i 151 ustawy Prawo oświatowe oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.
6. Dane uzyskane podczas postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu. Natomiast dane osobowe kandydatów nieprzyjętych będą przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie Dyrektora przedszkola zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem (art. 160 ustawy Prawo oświatowe).
7. Rodzicom/opiekunom prawnym kandydata lub osobom sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 RODO.
9. Rodzicom, opiekunom prawnym kandydata lub osobom sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. Podanie danych zawartych we wniosku jest wymogiem ustawowym, koniecznym do wzięcia udziału w procesie rekrutacji. Zakres danych, oraz kryteria wynikają z aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych