



SZKOŁA PODSTAWOWA nr 217
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Obrońców Radiostacji AK w Rembertowie
04-450 Warszawa ul. I. Paderewskiego 45

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 1/2020/2021 z dnia 1 września 2021 r.
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 217 z Oddziałami Integracyjnymi w Warszawie

PROCEDURA ORGANIZACJI OPIEKI I POSTĘPOWANIA PREWENCYJNEGO

w Szkole Podstawowej nr 217
z Oddziałami Integracyjnymi w Warszawie

Pieczęć firmowa:	Podpis Dyrektora:	Data:
SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 217 z Oddziałami Integracyjnymi im. „Obrońców Radiostacji AK w Rembertowie” 04-450 Warszawa, ul. I. Paderewskiego 45 tel.: 022-611-94-33, 022 611-95-73	DYREKTOR SZKOŁY <i>H. Sawicka</i> mgr Halina Sawicka	01.09.2021r.

Dokumenty powiązane:

Procedurę postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na covid-19 w Szkole Podstawowej nr 217 z Oddziałami Integracyjnymi w Warszawie;

Procedura obowiązuje od 1 września 2021 roku do odwołania.

PROCEDURĘ TWORZY SIĘ NA PODSTAWIE:

Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2020 r. poz. 1845, 2112, 2401, z 2021 r. poz. 159, 180, 255, 616, 981.);

Wytyczne MEN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponad podstawowych – tryb pełny stacjonarny od 1 września 2021 roku.

CEL PROCEDURY

Celem procedury jest określenie zasad organizacji opieki i zapewnienia bezpieczeństwa uczniom oraz postępowania prewencyjnego w celu ograniczenia zagrożenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na terenie szkoły.

ZAKRES PROCEDURY

Zakres stosowania procedury dotyczy wszystkich pracowników szkoły, uczniów, rodziców/opiekunów prawnych tych uczniów, a także osób trzecich przebywających na terenie szkoły w związku z występującym zagrożeniem zakażenia koronawirusem SARS-COV-2, wywołującym chorobę COVID-19.

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WDROŻENIE PROCEDURY

Za wdrożenie procedury odpowiada Dyrektor szkoły.

POSTANOWIENIA OGÓLNE DLA KLAS I-VIII i ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

- 1) **Na terenie szkoły bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.**
- 2) W związku z koniecznością podjęcia działań prewencyjnych w celu ograniczenia zagrożenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 na terenie szkoły będzie dokonywany pomiar temperatury u pracowników wykonujących pracę na terenie placówki, uczniów szkoły, rodziców/opiekunów prawnych tych uczniów, a także osób trzecich przebywających na terenie szkoły.
- 3) Do szkoły może przychodzić tylko:
 - a) uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej,

- b) uczeń/pracownik, na którego nie został nałożony obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej,
- c) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji domowej.
- 4) Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez rodziców/opiekunów prawnych bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
- 5) Przez objawy chorobowe należy rozumieć:
- podwyższoną temperaturę ciała, powyżej 38 °C,
 - kaszel, duszności i problemy z oddychaniem,
- 6) Na terenie szkoły obowiązuje całkowity zakaz przebywania osób z zewnątrz z objawami infekcji lub choroby zakaźnej,.
- 7) Przed wejściem do szkoły osoba z zewnątrz/rodzic/opiekun prawny musi uzyskać zgodę pracownika szkoły/nauczyciela na wejście na teren szkoły.
- 8) Osoba z zewnątrz/rodzic/opiekun prawny w przypadku umówionego spotkania, musi najpierw złożyć oświadczenie (załącznik nr 1).
- 9) Osoby z zewnątrz, rodzicie/opiekunowie prawni mogą przebywać jedynie w strefie bezpieczeństwa z zachowaniem dystansu społecznego.

ORGANIZACJA OPIEKI NA TERENIE SZKOŁY DLA KLAS I-VIII i ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

- 1) Uczniowie zobowiązani są do bezwzględnego noszenia maseczek na terenie szkoły oraz zachowania dystansu społecznego wynoszącego co najmniej 1,5 m.
- 2) **Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły.**
- 3) Uczniowie mogą zdjąć maseczki:
- po zajęciu miejsca w ławce;
 - na zajęciach sportowych i świetlicowych;
 - na stołówce.
- 4) Wyznacza się strefę bezpieczeństwa poza którą, na terenie placówki będą przebywać wyłącznie pracownicy i uczniowie szkoły - oszklony przedsionek wejścia głównego wraz z wydzieloną przestrzenią.

- 5) Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzający/odbierający dzieci do/z szkoły mogą wejść z dziećmi do strefy bezpieczeństwa, z zachowaniem zasady społecznego dystansu.
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m.
- 6) Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzający/odbierający dzieci do/z szkoły nie będą mogli wejść na teren szkoły.
- 7) Rodzice/opiekunowie prawni będą mogli spotkać się z nauczycielem bądź Dyrektorem szkoły, po wcześniejszym telefonicznym, mailowym lub za pomocą dziennika elektronicznego Librus, ustaleniu daty i godziny spotkania.
- 8) Umówieni wcześniej rodzice/opiekunowie prawni muszą przyjść na spotkanie o wyznaczonej godzinie, ponieważ nie będą mogli czekać na terenie szkoły.
- 9) Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzający/odbierający dzieci do/z szkoły są zobowiązani do rygorystycznego przestrzegania obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk).
- 10) W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka objawów infekcji lub choroby zakaźnej, rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do poinformowania o tym fakcie:
 - wychowawcę klasy,
 - sekretariat szkoły,
 - dyrektora szkoły,celem zapobiegania rozpowszechniania się choroby i podjęcia odpowiednich działań.
- 11) **Uczeń może posiadać jedynie własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.**
- 12) W szkole zabrania się korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń aktywowanych dotykiem.
- 13) W sali, w której będzie przebywać grupa uczniów nie będą znajdować się przedmioty i sprzęty, których nie można zdezynfekować.
- 14) Uczniowie będą korzystać z sali gimnastycznej i boiska szkolnego przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości oraz zmianowości grup.

- 15) Podczas realizacji zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych..
- 16) Grupy z różnych klas nie będą przebywać jednocześnie w przebieralni. Obowiązuje zasada jedna klasa w jednej przebieralni.
- 17) Po każdych zajęciach używany sprzęt i przybory sportowe zostaną będą regularnie czyszczone z użyciem wody z detergentem lub innych środków dezynfekujących.
- 18) Szkoła nie będzie organizowała wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.**
- 19) Będą organizowane wyjścia w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej.**
- 20) Uczeń nie może zabierać do/z szkoły niepotrzebnych przedmiotów (np. zabawek).
- 21) Zaleca się, aby rodzice/opiekunowie prawni, wytłumaczyli dziecku, dlaczego nie może zabierać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
- 22) Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach nauczyciel zobowiązany jest dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są dbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
- 23) Uczniowie będą mogli korzystać ze źródła wody pitnej w szkole jedynie w przypadku wysokich temperatur powietrza tj. powyżej 25°C.
- 24) Rodzice/opiekunowie prawni powinni zaopatrzyć dzieci w wodę lub inne napoje do picia.
- 25) Przebywanie osób z zewnątrz terenie szkoły zostanie ograniczona do niezbędnego minimum.
- 26) Osoby z zewnątrz przebywające na terenie szkoły zobowiązane są do rygorystycznego przestrzegania wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk).
- 27) Rodzice/opiekunowie prawni uczniów muszą zapewnić skuteczną komunikację z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość z nauczycielami i sekretariatem szkoły. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do ciągłego monitorowania połączeń przychodzących na podany przez niego numer i odbierania połączeń ze szkoły jako priorytetowe.**
- 28) W razie braku kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym ucznia, Dyrektor szkoły zawiadomi Policję w celu uzyskania kontaktu z rodzicem/opiekunem prawnym.

- 29) W przypadku gdy dziecko zacznie przejawiać objawy infekcji lub choroby zakaźnej natychmiast zostanie odizolowane i przebywać będzie w odrębnym wyznaczonym pomieszczeniu - izolatka, wyposażonym w środki ochrony i dezynfekujące.
- 30) W przypadku gdy dziecko zacznie przejawiać objawy infekcji lub choroby zakaźnej szkoła niezwłocznie powiadomi rodziców/opiekunów prawnych w celu pilnego odebrania go ze szkoły.
- 31) Dyrektor o podejrzeniu zakażenia u ucznia, poinformuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego a następnie postępuje zgodnie z jego zaleceniami.

ZADANIA NAUCZYCIELA KLAS I-VIII i ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

- 1) Nauczyciele zobowiązani są zachować dystans społeczny, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący co najmniej 1,5 metra.
- 2) Nauczyciel kontroluje, aby uczniowie zachowywali w miarę możliwości wymagany dystans.
- 3) Nauczyciel kontroluje przestrzeganie przez uczniów higieny osobistej. Częstego mycia rąk wodą z mydłem w ciągu dnia szczególnie po wyjściu z toalety czy przed spożywaniem posiłków oraz ochrony podczas kichania i kaszlu oraz unikania dotykania oczu, nosa i ust.
- 4) Nauczyciel kontroluje czy uczniowie nie przynoszą do szkoły swoich zabawek lub innych zbędnych przedmiotów, których nie można zdezynfekować.
- 5) Wykonane prace podczas zajęć, uczniowie każdego dnia zabierają do domu.
- 6) Nauczyciel kontroluje, aby uczniowie nie korzystali z przedmiotów używanych przez drugie dziecko, przed ich odkażeniem.
- 7) Nauczyciele dyżurujący w salach lekcyjnych, będą pełnić dyżur aktywnie stojąc w drzwiach.

HIGIENA, CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEŃ I POWIERZCHNI NA TERENIE SZKOŁY

- 1) Wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły zobowiązane są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych oraz reżimu sanitarnego.
- 2) Wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły zobowiązane są do rygorystycznego przestrzegania wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk, zachowanie dystansu społecznego).
- 3) **Przed wejściem do budynku szkoły wszyscy bezwzględnie muszą zdezynfekować**

ręce.

- 4) Pracownicy szkoły są zobligowani do kontroli przestrzegania środków ostrożności przez osoby z zewnątrz przebywające na terenie szkoły.
- 5) Na terenie szkoły przeprowadzany będzie monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur i włączników.
- 6) Przeprowadzając dezynfekcję, pracownicy obsługi będą przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- 7) Nauczyciele, pracownicy niepedagogiczni szkoły oraz uczniowie w razie konieczności będą zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej - jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos.
- 8) Pracownicy szkoły zobowiązani są do niezwłocznego informowania Dyrektora szkoły o zdarzeniach mających wpływ na bezpieczeństwo uczniów w zakresie szerzenia się chorób zakaźnych.
- 9) Pracownicy administracji oraz obsługi będą ograniczać do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY

- 1) Dzieci z oddziału przedszkolnego podczas zajęć przebywają w jednej sali pod opieką jednego nauczyciela.
- 2) Do grupy dzieci przyporządkowani będą wyznaczeni nauczyciele.
- 3) W sali, w której będzie przebywać grupa dzieci nie będą znajdować się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki).
- 4) Dezynfekcja to postępowanie mające na celu zniszczenie drobnoustrojów.
- 5) Przybory sportowe wykorzystywane do zajęć (piłki, skakanki, obręcze itp.) będą każdorazowo dokładnie czyszczone i dezynfekowane.
- 6) Dziecko nie może zabierać do/z szkoły niepotrzebnych przedmiotów (np. własnych poduszek) czy zabawek.

- 7) Zaleca się, aby rodzice/opiekunowie prawni, wytłumaczyli dziecku, dlaczego nie może zabierać do szkoły niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
- 8) Dzieci będą mogły korzystać ze źródła wody pitnej jedynie w przypadku wysokich temperatur powietrza tj. powyżej 25°C.
- 9) Rodzice/opiekunowie prawni powinni zaopatrzyć dzieci w wodę lub inne napoje do picia.
- 10) Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły.
- 11) Sale będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- 12) Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzają dzieci do drzwi wejściowych szkoły i przekazują dziecko pracownikowi szkoły (Rodzice/opiekunowie prawni nie wchodzi na teren szkoły) - oddziale przedszkolnym (wejście główne).
- 13) Uczniowie oddziału przedszkolnego, którzy przybędą do szkoły wcześniej niż rozpoczynają się zajęcia zostaną odprowadzeni do świetlicy szkolnej.
- 14) Dzieci będą odbierane na zajęcia ze świetlic i odprowadzane do nich po lekcjach pod opieką nauczyciela lub za jej zgodą.
- 15) Dziecko z oddziału przedszkolnego porusza się po szkole tylko pod opieką osoby dorosłej/nauczyciela lub za jej zgodą.
- 16) Rodzic/opiekun prawny odbierający dziecko zgłasza wyznaczonemu pracownikowi szkoły, które dziecko idzie do domu, natomiast ten informuje nauczyciela świetlicy. Rodzic/opiekun prawny oczekuje na dziecko w przedsionku szkoły lub na zewnątrz.
- 17) Nauczyciel świetlicy odprowadza dziecko do osoby upoważnionej do odbioru.

KLASY I – III

- 1) Uczniowie klas I-III podczas zajęć przebywają w jednej sali pod opieką nauczyciela.
- 2) Do każdej klasy przyporządkowani będą wyznaczeni nauczyciele.
- 3) Uczniowie po przebraniu się niezwłocznie opuszczają szatnię pod opieką nauczyciela.
- 4) W boksie jednocześnie będzie przebywać tylko jedna klasa.
- 5) Uczniowie klas I-III rozpoczynają zajęcia w różnych godzinach wg. ustalonego planu:
 - I zmiana – 7:50, 8:00,
 - II zmiana – 11:45, 11:50, 12:00

- 6) Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzają dzieci do drzwi wejściowych szkoły i przekazuje dziecko upoważnionemu pracownikowi szkoły (Rodzice/opiekunowie prawni nie wchodzą na teren szkoły):
kl. I a, b, c, d, e, kl. II a, b, c (**wejście główne**)
kl. „0”, kl. II d, e, III a, b, c, d, (**wejście boczne**) (otwarte w godz. 7:15- 8:15, 11:20 - 12:00,)
- 7) W razie spóźnienia obowiązuje wejście główne.
- 8) Uczniowie klas I – III oraz oddziału przedszkolnego, którzy przybędą do szkoły wcześniej niż rozpoczynają się zajęcia zostaną odprowadzeni do świetlicy szkolnej.
- 9) Uczniowie klas I-III będą poruszać się po szkole tylko pod opieką nauczyciela lub za jej zgodą.
- 10) Szatnia dla dzieci zlokalizowane będą:
 - kl. I a,b,c,d,e, kl. II a, b, c – przy świetlicy młodszej.
 - kl. 0, kl. II d, e, kl. III a,b,c,d - przy świetlicy starszej.
- 11) W związku z wytycznymi związanymi z zapewnieniem bezpieczeństwa naszych uczniów w czasie epidemii SARSCoV-19 wymagane jest, aby każde dziecko miało podpisaną torbę foliową na obuwiu (nie wolno jest przynosić worków materiałowych).
- 12) Nauczyciel w klasach I-III zorganizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut.
- 13) Przerwy w klasach I-III będą organizowane tak, aby w tym samym czasie przebywała na korytarzu jedna klasa.
- 14) Dzieci będą odbierane na zajęcia ze świetlic i odprowadzane do nich po lekcjach pod opieką nauczyciela lub za jej zgodą.
- 15) Rodzice/opiekunowie prawni będą mogli odebrać dzieci ze szkoły:
 - I zmiana - kl. I a,b,c,d,e, kl. II a,b,c (wejście główne)
 - I zmiana - kl. 0, kl. II, d,e, kl. III a,b,c,d wejście boczne (od 11:20 -12:00, 15:15- 15:30, 16:10-17:00).

W razie spóźnienia wejście główne.;

- II zmiana wejście główne;
- Ze świetlicy wejście główne.

- 16) Rodzic/opiekun prawny odbierający dziecko zgłasza wyznaczonemu pracownikowi szkoły, które dziecko idzie do domu, natomiast ten informuje nauczyciela świetlicy. Rodzic/opiekun prawny oczekuje na dziecko w przedsionku szkoły lub na zewnątrz.

Nauczyciel świetlicy odprowadza dziecko do osoby upoważnionej do odbioru. Odbiór dzieci ze świetlicy przy pomocy kart zbliżeniowych odbywać się będzie tylko w wejściu głównym, gdzie znajduje się dedykowany terminal obsługujący karty. Odczytu karty należy dokonać stojąc przed urządzeniem, przodem do terminala i umieszczonej w nim kamery w celu weryfikacji wizerunku. Po odczytaniu karty na czytniku, na ekranie powinien wyświetlić się numer karty oczekującej na potwierdzenie. Do momentu otrzymania informacji zwrotnej, osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest do przebywania w okolicy terminala.

KLASY IV-VIII

- 1) Uczniowie klas IV-VIII rozpoczynają zajęcia lekcyjne w różnych godzinach wg przydzielonego planu.
- 2) Uczniowie powinni przychodzić do szkoły tuż przed pierwszą lekcją. W celu ograniczenia korzystania ze wspólnego pomieszczenia tzw. „Akwarium”.
- 3) W szatni szkolnej przebierają się uczniowie klas IV-VII i VIII.
- 4) Szafki klas V i VI znajdują się na korytarzach parteru.
- 5) Uczniowie mają zakaz gromadzenia się i przebywania w szatni. Po przebraniu się muszą niezwłocznie opuścić szatnię.
- 6) W szatni będą mogły przebywać maksymalnie 3 klasy jednocześnie.
- 7) Klasy schodzące do szatni zobowiązane są do zachowania dystansu między sobą. Odstęp musi wynosić minimum 2 m (między klasami).
- 8) Sale będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- 9) Uczniowie (w miarę możliwości) uczą się w jednej sali.
- 10) Po zajęciach prowadzonych przez nauczyciela indywidualnie z uczniem lub w małych grupach do 5 osób, dezynfekcję stolików przeprowadza nauczyciel.
- 11) Uczniowie podczas przerw wychodzą z sal i przebywają w wyznaczonych strefach na korytarzu. Nie przemieszczają się bez potrzeby.
- 12) Uczniowie klas IV-VIII będą korzystać z boiska szkolnego oraz patio w czasie przerw między lekcjami.
- 13) Uczniowie na zajęcia wychowania fizycznego przynoszą strój w torbie foliowej, którą po lekcjach każdorazowo zabierają do domu.

ŚWIETLICA

- 1) Rodzice/opiekunowie prawni przyprawdzający/odbierający dzieci do/ze świetlicy nie mogą wejść do szkoły.
- 2) Rodzice/opiekunowie prawni mogą umówić się z nauczycielem świetlicy bądź kierownikiem świetlicy, po wcześniejszym telefonicznym lub mailowym ustaleniu daty i godziny spotkania z kierownikiem świetlicy.
- 3) Do świetlicy może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
- 4) Dzieci będą mogły korzystać ze źródła wody pitnej jedynie w przypadku wysokich temperatur powietrza tj. powyżej 25°C.
- 5) **Rodzice/opiekunowie prawni powinni zaopatrzyć dzieci w wodę lub inne napoje do picia.**
- 6) Nauczyciel wyjaśnia dzieciom zasady obowiązujące w świetlicy ze zwróceniem szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad higieny w związku z zagrożeniem zakażenia koronawirusem.
- 7) Nauczyciel świetlicy kontroluje dbałość o higienę osobistą przez uczniów tj. częste mycie rąk wodą z mydłem szczególnie po wyjściu z toalety czy przed spożywaniem posiłków, dezynfekowanie rąk odpowiednimi środkami oraz zakrywania twarzy/nosa podczas kichania i kaszlu a także unikania dotykania oczu, nosa i ust.
- 8) Wykonane prace podczas zajęć świetlicowych, uczniowie każdego dnia zabierają do domu.
- 9) Uczeń może posiadać jedynie własne przybory i podręczniki, z których będzie korzystać w czasie zajęć świetlicowych.
- 10) Uczeń nie może przynosić do świetlicy niepotrzebnych przedmiotów (np. pluszaków czy zabawek).
- 11) Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach nauczyciel zobowiązany jest dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są dbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
- 12) Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi i podręcznikami między sobą.
- 13) W salach świetlicowych, nie będą znajdować się przedmioty i sprzęty, których nie można zdezynfekować.

- 14) Na zajęciach świetlicowych oraz placu zabaw uczniowie nie muszą nosić maseczek.
- 15) Podczas realizacji zajęć świetlicowych, gry i zabawy kontaktowe będą ograniczone do niezbędnego minimum.
- 16) Sale, w których odbywają się zajęcia świetlicowe będą wietrzone nie rzadziej niż co godzinę, szczególnie przed przyjęciem wychowanków.
- 17) Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia świetlicowe są wyposażone w dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk oraz oczyszczacze powietrza.

BIBLIOTEKA

- 1) Do biblioteki szkolnej mogą wejść tylko uczniowie szkoły. Osoby z zewnątrz, zgodnie z zaleceniem GIS, dotyczącym ograniczania przebywania osób z zewnątrz na terenie szkoły, nie będą mogły korzystać z biblioteki szkolnej.
- 2) W bibliotece będą mogły przebywać jednocześnie 3 osoby, z zachowaniem dystansu 2 m odległości od siebie. Do bibliotekarza podchodzi jedna osoba.
- 3) Nauczyciel bibliotekarz jest zobowiązany uwzględniać konieczny okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach.
- 4) Nauczyciel bibliotekarz wyznaczy miejsce składowania oddawanych książek oznaczone datą, w której zostały przyjęte.
- 5) Zgodnie z rekomendacją Biblioteki Narodowej dotyczącą okresu kwarantanny dla książek i innych publikacji przechowywanych w bibliotekach, przyjęte książki będą odłożone na okres minimum 2 dni na wydzielone miejsca.
- 6) Pracownicy biblioteki bezpośrednio obsługujący uczniów są zobowiązani do stosowania zasad profilaktyki zdrowotnej, dezynfekowania rąk lub zakładania jednorazowych rękawic ochronnych.
- 7) Uczniowie nie mogą wymieniać się książkami między sobą.
- 8) Zbiory biblioteczne podaje wyłącznie nauczyciel bibliotekarz.

STOŁÓWKA I KUCHNIA W SZKOLE

- 1) Stołówka i kuchnia będzie funkcjonować według warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, zachowując szczególną ostrożność oraz środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
- 2) Personel kuchenny zobowiązani są zwracać szczególną uwagę na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu

kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.

- 3) Przeprowadzając dezynfekcję personel kuchenny zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- 4) Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60 C lub je wyparzać.
- 5) Wydawanie posiłków będzie odbywać się zmianowo.
- 6) Personel kuchenny bezpośrednio wydaje posiłki oraz dodatki np. cukier, sztućce, serwetki.
- 7) Przed i po wydaniu posiłku personel kuchenny zobowiązany jest do dezynfekcji blatów stołów i krzeseł.
- 8) W stołówce szkolnej na stołach zamontowano przegrody osłonowe, ograniczające kontakty między uczniami w trakcie posiłku.
- 9) Spożywanie posiłków będzie odbywać się w tych samych grupach uczniów, w których uczestniczą w zajęciach.
- 10) Dzieci mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki mogą być przynoszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.
- 11) Personel kuchenny będzie ograniczać do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wszyscy pracownicy szkoły, rodzice/opiekunowie prawni uczniów oraz uczniowie są zobowiązani do zapoznania się i przestrzegania zasad określonych w niniejszym dokumencie.

Załącznik nr 1 - OŚWIADCZENIE

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO PROCEDURY ORGANIZACJI OPIEKI I POSTĘPOWANIA PREWENCYJNEGO
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 217 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI W WARSZAWIE

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a),oświadczam, że:

(imię i nazwisko)

- 1) jestem zdrowy(a), bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej;
- 2) nie jestem objęty(a) kwarantanną lub izolacją domową;
- 3) nie przebywam w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji domowej;

.....
(data, czytelny podpis)

Administrator danych osobowych: Szkoła Podstawowa nr 217 z Oddziałami Integracyjnymi z siedzibą w Warszawie 04-450 przy ul. Ignacego Paderewskiego 45.

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: m.zarnecka@sp217.pl

Podstawy przetwarzania: art. 9 ust. 2 lit. b, motyw 54 preambuły ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Odbiorcy danych osobowych: Szkoła Podstawowa nr 217 z Oddziałami Integracyjnymi oraz organy służb sanitarnych.

Prawa osób, których dane dotyczą. Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przebywania na terenie szkoły.