

**PROCEDURA UDZIELANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ
oraz REALIZACJI ZAJĘĆ REWALIDACYJNYCH W ZESPOLE SZKÓŁ
TECHNICZNYCH IM. STANISŁAWA PŁOSKIEGO W CIECHANOWIE
w roku szkolnym 2020/2021**

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. 2020. poz. 1280 tj.)
2. Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (DZ. U. 2020. poz. 1309 tj.)

Lp	Zadania	Forma/sposób realizacji	Termin	Odpowiedzialni
1.	Dostarczenie przez rodziców wraz z dokumentacją dziecka opinii lub orzeczeń z PPP.	Osobisty kontakt rodziców ze szkołą.	Według Harmonogramu prac Komisji w danym roku szkolnym.	Komisja Rekrutacyjna/ sekretariat szkoły.
2.	Dostarczenie brakujących opinii lub orzeczeń i złożenie ich na sekretariat szkoły – w ciągu roku szkolnego (dotyczy wszystkich klas).	Osobisty kontakt rodziców ze szkołą lub pełnoletnich uczniów.	W możliwie najszybszym terminie, bezpośrednio po uzyskaniu opinii/ orzeczenia z PPP.	Wychowawcy klas/ sekretariat szkoły.

3.	Zapoznanie się wychowawców klas i pedagoga szkolnego z treścią opinii lub/i orzeczeń. Przygotowanie przez wychowawców zbiorczej tabeli dla klasy, zawierającej dostosowania wynikające z treści opinii/orzeczeń uczniów.	Zestawienie tabelaryczne (przekazanie zestawienia wszystkim nauczycielom uczącym w klasie)	Do 20. IX. 2020r. lub w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania opinii.	Wychowawcy klas. Pedagog szkolny. Nauczyciele
4.	Zebranie Zespołu Wychowawczego-spotkanie organizacyjne. Analiza dokumentów i wymiana spostrzeżeń dotyczących uczniów objętych pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole.	Pisemna (protokół z posiedzenia).	Do 25.IX. 2020 r. lub w miarę potrzeb.	Przewodniczący Zespołu Wychowawczego
5.	Określenie zapotrzebowania na zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, rewalidacyjne, dydaktyczno-wyrównawcze (z uwzględnieniem pisemnych rezygnacji uczniów lub rodziców niepełnoletnich uczniów z udziału w zajęciach).	Zestawienie tabelaryczne	Do 28. IX. 2020 r. lub w miarę potrzeb	Wychowawca- w zakresie swojej klasy Wicedyrektor szkoły- w zakresie szkoły
6.	Przygotowanie organizacyjne zajęć w porozumieniu z organem prowadzącym.	Pisemna informacja skierowana do organu prowadzącego o zakresie potrzeb szkoły w organizacji zajęć wynikających z opinii i orzeczeń.		Dyrektor szkoły
7.	Ustalenie dla wskazanych uczniów form, sposobów i zakresu udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiaru godzin poszczególnych form pomocy udzielanej w roku szkolnym.	Informacja pisemna dla uczniów/ rodziców uczniów.	Do 30. IX. 2020 r. lub w miarę potrzeb.	Wychowawca klasy. Pedagog szkolny.

8.	Poinformowanie rodziców lub opiekunów prawnych na piśmie o ustalonych dla ucznia formach, sposobach i okresach udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiarze godzin w roku szkolnym 2020/2021.	Informacja pisemna dla uczniów/ rodziców uczniów.	Do 30.IX. 2020 r. lub w miarę potrzeb.	Wychowawcy klas
9.	Opracowanie przez Zespół ds. udzielania ppp w szkole dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, Wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia(WOPFU) oraz „Indywidualnych Programów Edukacyjno – Terapeutycznych”(IPET) realizowanych w roku szkolnym 2020/2021. Zaproszenie pisemne do udziału w posiedzeniu „Zespołu ds. udzielania ppp w szkole” rodziców uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Dokumenty: WOPFU oraz IPET; przekazanie kopii dokumentów rodzicom uczniów/pełnoletnim uczniom.	Do 30.IX. 2020r. - klasy pierwsze lub 30 dni od daty dostarczenia orzeczenia.	Wychowawca klasy Zespół nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem. Zaproszeni rodzice uczniów (dobrowolnie)
10.	Dokonanie Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia i modyfikacja IPET/ dotyczy uczniów klas II, III, IV	Analiza i modyfikacja WOPFU oraz IPET	Do 30.X.2020r. -klasy programowo wyższe.	Wychowawca klasy Zespół nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem.
11.	Systematyczna praca u uczniami posiadającymi opinie lub/i orzeczenia z	Bieżąca praca na lekcjach oraz w	Cały rok szkolny.	Zespół nauczycieli i

	uwzględnieniem wskazań poradni oraz możliwości psychofizycznych ucznia.	trakcie zajęć dodatkowych. Dokumentowanie pracy.		specjalistów pracujących z uczniem
12.	Realizacja zajęć rewalidacyjnych z uczniami posiadającymi „Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego” z uwzględnieniem wskazań poradni oraz możliwości psychofizycznych ucznia.	Praca indywidualna z dzieckiem.	Cały rok szkolny.	Nauczyciele prowadzący zajęcia.
13.	Dokonanie przez zespół ds. udzielania ppp w szkole Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia i modyfikacja IPET. Zaproszenie pisemne do udziału w posiedzeniu „Zespołu ds. udzielania ppp w szkole” rodziców uczniów posiadających orzeczenia.	Analiza i modyfikacja WOPFU oraz IPET. Przekazanie kopii dokumentu Rodzicom/pełnoletnim uczniom	Do końca lutego 2021 r.	Zespół nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem Zaproszeni rodzice uczniów (dobrowolnie)
14.	Dokonanie oceny efektywności udzielanej pomocy psychologiczno – pedagogicznej wobec uczniów objętych w roku szkolnym 2020/2021 pomocą psychologiczno – pedagogiczną.	Ocena pisemna	Marzec 2021r. – klasy maturalne Do 10.VI. 2021r. – uczniowie pozostałych klas.	Wychowawca klasy w porozumieniu z pedagogiem szkolnym i nauczycielami pracującymi z uczniem.

Przedstawiono Radzie Pedagogicznej w dniu 16-10-2020 r.

p.o. Dyrektora
Ewa Krajza.
(data i podpis dyrektora)