

Am 316.2, 7.2018

Zespół Szkół w Pięczkowie
ul. Szkolna 5
63-025 Witowo
NIP 786-15-91-880

INFORMACJA DODATKOWA

Zespół Szkół w Pięczkowie
Ul. Szkolna 5, 63-025 Witowo
Sprawozdanie finansowe za okres
01.01.2018 R. - 31.12.2018 R.

I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1.

- 1.1 Nazwa jednostki: Zespół Szkół w Pięczkowie
- 1.2 Siedziba jednostki : Pięczkowo
- 1.3 Adres Jednostki: ul Szkolna 5 63-025 Witowo
- 1.4 Podstawowy przedmiot działalności:

Przedmiotem działalności jest Nauczanie i Wychowanie szczegółowe cele określa Statut Szkoły, podstawą działalności jest Uchwała Nr XXXIII/202/2002 Rady Gminy Krzykosy z dnia 24- maja - 2002 roku

2. Okres objęty sprawozdaniem 01-01-2018 do 31-12-2018 r

3. Sprawozdanie finansowe obejmuje dane dotyczące jednej jednostki tj. Zespołu Szkół w Pięczkowie

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki rachunkowości), w tym metod wyceny aktywów i pasywów.

-do wartości początkowej środka trwałego wlicza się koszty zakupu ,wytworzenia, jego montażu, dowozu .

a) dokonywanie odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

-amortyzacja środków trwałych jest dokonywana metodą liniową począwszy od następnego miesiąca po oddaniu środka trwałego do użytkowania

-wartości niematerialne i prawne poniżej wartości 10 000,00 zł są umarzane jednorazowo w dniu zakupu

-jednorazowo umarzane są też środki trwałe zakupione poniżej wartości 10 000,00 zł

b) wyceny nieruchomości oraz wartości niematerialnych i prawnych zaliczanych do inwestycji, a także aktywów dokonuje się na podstawie faktur – cen nabycia

c)zapasy przyjmuje się zgodnie z ewidencją księgową- magazynową , środki pieniężne zgodnie z ewidencją księgową i wyciągiem bankowym

d) ustalanie wyniku finansowego-metoda porównawcza

5. Inne informacje

- Zespół Szkół w Pięczkowie posiada zbiory biblioteczne o wartości 21 590,46 oraz wyposażenie szkoły o wartości 317 124,86 złotych.

II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

Tabela nr 1.2 Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dobór kultury

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość bilansowa stan na koniec roku obrotowego	Aktualna wartość rynkowa
1	2	3	4
1.	Środki trwałe w tym:	858 654,92	0
1.1.	Dobra kultury	0	0

Tabela nr 1.3 Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Lp.	Wyszczególnienie aktywów trwałych	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4+5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
2.	Środki trwałe	0	0	0	0
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
5.	Długoterminowe aktywa finansowe	0	0	0	0
5.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0
5.2.	Papiery wartościowe długoterminowe	0	0	0	0
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0	0	0
6.	Długoterminowe aktywa niefinansowe	0	0	0	0

Tabela nr 1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Grunty użytkowane wieczysto	Stan na koniec roku obrotowego
1	2
Powierzchnia (m ²)	0
Wartość (w zł)	0

Tabela nr 1.5 Wartość niezamortyzowanych lub nieumażalanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Nieamortyzowane lub nieumarzane przez jednostkę środki trwałe, użytkowane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku obrotowego	
	Wyszczególnienie	Wartość wg stanu na koniec roku obrotowego
1.	Grunty	9661,24
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0
4.	Środki transportu	0
5.	Inne środki trwałe	0
6.	Razem środki trwałe (1+2+3+4+5)	9661,24

Tabela nr 1.6 Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

L.p.	Wyszczególnienie posiadanych papierów wartościowych	Stany na koniec roku obrotowego	
		Wartość wykazana w bilansie	Łączna liczba
1.	Akcje	0	0
2.	Udziały	0	0
3.	Dłużne papiery wartościowe	0	0
4.	Inne papiery wartościowe	0	0
5.	Razem papiery wartościowe (1+2+3+4)	0	0

Tabela nr 1.7 Dane o odpisach aktualizujących wartości należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Grupa należności (wg pozycji wyszczególnionych w bilansie) objęta odpisem aktualizującym	Odpisy aktualizujące należności				
		Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
	0	0	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0	0

Tabela nr 1.8 Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Rezerwy				
		Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
		0	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0	0

Tabela nr 1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu	Kwota zobowiązań długoterminowych z okresem spłaty pozostałym od dnia bilansowego:		
		Powyżej 1 roku do 3 lat	Powyżej 3 lat do 5 lat	Powyżej 5 lat
1.	Zobowiązania długoterminowe	0	0	0

Tabela nr 1.10 Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwote zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania wg stanu na koniec roku obrotowego:
1.	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	0
2.	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	0

Tabela nr 1.11 łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

L.p.	Forma i charakter zabezpieczenia	Stan na koniec roku obrotowego	
		Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4
1.	Hipoteka	0	0
2.	Przywłaszczenia na zabezpieczenie (prawo własności rzeczy ruchomej lub papiery wartościowe)	0	0
3.	Zastaw	0	0
4.	Kaucja pieniężna	0	0
5.	Inne	0	0
Razem:		0	0

Tabela nr 1.12 łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

L.p.	Forma i charakter zabezpieczenia	Stan na koniec roku obrotowego	
		Kwota zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4
1.	Udzielone gwarancje i poręczenia	0	0
2.	Kaucje i wadia	0	0
3.	Indos weksli	0	0
4.	Nieuznane roszczenia wierzycieli	0	0
5.	Inne	0	0
Razem:		0	0

Tabela nr 1.13 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

L.p.	Wyszczególnienie istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych	Kwota według stanu na koniec roku obrotowego
1.	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe w tym:	0
	Prenumerata	0
	Koszty mediów	0
	Ubezpieczenia majątkowe	0
	...	0
2.	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe w tym:	0

Tabela nr 1.14 łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń
1.		0
2.		0

Tabela 1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wyszczególnienie	Wartość
Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	34 444,96

Tabela 2.1 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Wyszczególnienie	Wartość
Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	0

Tabela 2.2 Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszty wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia środków trwałych ogółem	w tym	
		odsetki	różnice kursowe
Środki trwale oddane do użytkowania w roku obrotowym	54 057,00	0	0
Środki trwale w budowie	0	0	0

Tabela 2.3 Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Wyszczególnienie	Poprzedni rok obrotowy	Bieżący rok obrotowy
1. Przychody, z tego:	0	0
1.1 losowe	0	0
1.2 pozostałe	0	0
2. Koszty, z tego:	0	0
2.1 ...		
2.2 ...		


Główny księgowy

 Stanisława Rozmiarok

DYREKTOR
 Zespołu Szkół w Pięckowie

 mgr Renata Jarzembowska

CNH 316.2.8.2018

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS jednostki budżetowej	Adresat:	
ul. Szkolna 5 ul. 63-025 Witowo			Wójt Gminy Krzykosy	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	Wysłać bez pisma przewodniego	
634407765			DF24DD2F62EB9A0A	
				

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	848 361,63	858 654,92	A Fundusz	673 503,50	675 951,39
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	2 943 854,09	2 967 207,36
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	848 361,63	858 654,92	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-2 270 350,59	-2 291 255,97
A.II.1 Środki trwałe	848 361,63	858 654,92	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	9 661,24	9 661,24	A.II.2 Strata netto (-)	-2 270 350,59	-2 291 255,97
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	9 661,24	9 661,24	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	816 814,47	783 889,18	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	21 885,92	65 104,50	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	177 280,23	188 779,93
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	177 280,23	188 779,93
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	2 425,23	221,24
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	10 121,00	11 820,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	58 710,82	64 109,29
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	106 023,18	112 629,40

Stanisława Rozmiarek
(główny księgowy)

2019-03-20

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Pięszkowie

mgr Renata Jarzembowska
(kierownik jednostki)

BeSTia

DF24DD2F62EB9A0A

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	2 422,10	6 076,40	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	2 422,10	6 076,40	D.II.8 Fundusze specjalne	0,00	0,00
B.I.1 Materiały	2 422,10	6 076,40	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	0,00	0,00
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	0,00	0,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	0,00	0,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	0,00	0,00			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Główny księgowy
Stanisława Rozmiarek
(główny księgowy)

2019-03-20
(rok, miesiąc, dzień)
DF24DD2F62EB9A0A

DYREKTOR
Zespołu Szkół Miejskich
mgr Renata Jarzembowska

(kierownik jednostki)

BeSTia

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	850 783,73	864 731,32	Suma pasywów	850 783,73	864 731,32

Główny Księgowy
 Stanisława Rozmiarok
 (główny księgowy)

2019-03-20
 (rok, miesiąc, dzień)
 DF24DD2F62EB9A0A

DYREKTOR
 Zespołu Szkół w Pięczkowie
 mgr **Beata Jarzembowska**
 (kierownik jednostki)

Główny Księgowy
Stanisława Rozmiarok
(główny księgowy)



2019-03-20
(rok, miesiąc, dzień)

DF24DD2F62EB9A0A

DYREKTOR
Zespołu Szkół Piłczkowie
mgr Renata Jarzembowska
(kierownik jednostki)



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

5. The fifth part of the document discusses the importance of data governance and the role of leadership in establishing a strong data culture. It emphasizes that data should be treated as a valuable asset that requires careful management and oversight.

6. The sixth part of the document explores the future of data management and the potential of emerging technologies like artificial intelligence and machine learning. It suggests that these technologies will play a significant role in transforming data into actionable insights.

7. The seventh part of the document provides a summary of the key points discussed and offers recommendations for organizations looking to optimize their data management practices. It encourages a proactive and continuous approach to data management.

8. The eighth part of the document includes a list of references and resources for further reading. It provides a comprehensive overview of the current state of data management research and practice.

9. The ninth part of the document contains a glossary of key terms and definitions used throughout the document. This helps to ensure clarity and consistency in the language used to discuss data management concepts.

10. The tenth part of the document is a conclusion that reiterates the main message of the document: that data is a powerful tool for driving organizational success, but it must be managed effectively to realize its full potential.

11. The eleventh part of the document includes a list of appendices and supplementary materials. These materials provide additional details and examples related to the topics discussed in the main text.

12. The twelfth part of the document is a final section that provides contact information for the authors and a list of acknowledgments. It expresses gratitude to the individuals and organizations that supported the research and writing of the document.

13. The thirteenth part of the document is a list of figures and tables. These visual aids help to illustrate key data points and trends discussed in the document, making the information easier to understand and interpret.

14. The fourteenth part of the document is a list of footnotes and endnotes. These provide additional context and references for specific points made in the document, ensuring that the information is well-sourced and credible.

15. The fifteenth part of the document is a list of references. These references cite the sources of information used in the document, providing a clear path for readers to explore the topics in more depth.

16. The sixteenth part of the document is a list of appendices. These appendices contain supplementary information that is not essential to the main text but provides additional value to the reader.

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-2 270 350,59	-2 291 255,97
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 270 350,59	-2 291 255,97
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 270 350,59	-2 291 255,97

Główny Księgowy
Stanisława Rozmiarok
główny księgowy

2019-03-20
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Miączkowie
mgr Renata Jarzembowska

kierownik jednostki

Główny księgowy
Stanisława Rozmiarok
główny księgowy
Stanisława Rozmiarok




2019-03-20
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Pięczkowie
mgr Renata Jurzembovska
kierownik jednostki



CNH 316.2.10.2018

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat:	
ul. Szkolna 5 ul. Zespół Szkół w Pięckowie 63-025 Witowo NIP 786-15-91-880		Wójt Gminy Krzykosy	
Numer identyfikacyjny REGON		Wysłać bez pisma przewodniego	
634407765		CBC0D3BF70402A9F	
			
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	2 696 620,06	2 943 854,09
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)	2 351 223,96	2 357 204,11
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	2 327 231,14	2 357 204,11
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	6 450,37	0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia	17 542,45	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 103 989,93	2 333 850,84
I.2.1.	Strata za rok ubiegły	2 000 777,63	2 270 350,59
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	103 212,30	63 500,25
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	2 943 854,09	2 967 207,36

Główny Księgowy

Stanisława Rozmiarok
główny księgowy

2019-03-20

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Pięckowie

mgr Renata Jarzembowska

kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 270 350,59	-2 291 255,97
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-2 270 350,59	-2 291 255,97
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	673 503,50	675 951,39

Główny księgowy
 Stanisława Rozmiarok
 główny księgowy

2019-03-20
 rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
 Zespołu Szkół Pięczękowie
 mgr Renata Jarzembowska
 kierownik jednostki

Główny księgowy
Stanisława Rozmiarek
główny księgowy

2019-03-20
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Pięczkowie
mgr Renata Jarzembowska
kierownik jednostki