# Regulamin przyznawania świadczeń

**Regulamin przyznawania świadczeń dla uczniów z budżetu Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 58 im. J. Kukuczki w Poznaniu**

Uchwałą nr 2/2014/2015. z dnia 20.01.2015r. Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 58 im. J. Kukuczki w Poznaniu ustala się zasady przyznawania zapomóg finansowych na rzecz uczniów Szkoły Podstawowej nr 58

 **§ 1**

1. *„Regulamin przyznawania świadczeń dla uczniów z budżetu Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 58 im. J. Kukuczki w Poznaniu*” reguluje zasady wydatkowania przez Radę Rodziców środków budżetowych przeznaczonych w danym roku szkolnym na zapomogi finansowe dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 58 im. J. Kukuczki w Poznaniu, pochodzących z rodzin potrzebujących pomocy.

 **§ 2**

1. Kwoty planowane przez Radę Rodziców do wydatkowania w danym roku szkolnym na zapomogi dla uczniów z rodzin potrzebujących pomocy, na początku każdego roku szkolnego są ujmowane w „Preliminarzu wydatków z funduszu Rady Rodziców”, który zatwierdzany jest przez Radę Rodziców podczas pierwszego zebrania w nowym roku szkolnym i stanowi nie więcej niż 15% zaplanowanego budżetu w bieżącym roku szkolnym.

**§ 3**

* 1. Rada Rodziców może przyznać zapomogę finansową dla uczniów z rodzin potrzebujących pomocy m.in. na:
* dofinansowanie wycieczek szkolnych i „zielonych szkół”,
* dofinansowanie imprez rekreacyjno-kulturalnych takich jak np. kino, teatr, muzeum, koncert itp. wynikających z procesu dydaktyczno-wychowawczego,
* dofinansowanie udziału w konkursach przedmiotowych lub zawodach sportowych, w których Szkoła bierze udział a uczestnictwo w nich jest płatne,
* dofinansowanie do biletów PKP lub PKS dla uczniów biorących udział w konkursach lub zawodach sportowych wymagających dojazdu do innej miejscowości,
* dofinansowanie do zajęć nauki pływania organizowanych przez Szkołę,
* dofinansowanie do obiadów w stołówce szkolnej,
* dofinansowanie do podręczników szkolnych,
* dofinansowanie do zakupu pomocy dydaktycznych niezbędnych w procesie kształcenia.

**§ 4**

1. Wniosek o przyznanie zapomogi finansowej może złożyć: rodzic, prawny opiekun ucznia lub wychowawca klasy.
2. Wniosek powinien być złożony na druku, który stanowi załącznik 1 do niniejszego regulaminu.
3. Kompletny wniosek powinien zawierać:
	1. Imię, nazwisko ucznia oraz klasę,
	2. Stosowne uzasadnienie wniosku,
	3. Opinię Wychowawcy klasy lub Pedagoga Szkoły,
	4. Opinię Dyrektora Szkoły – w uzasadnionych przypadkach.
4. Z opinii, o którym mowa w § 3 pkt 3 lit. c) i d), musi w sposób jednoznaczny wynikać, czy rodzina ucznia ubiegającego się o udzielenie pomocy finansowej pozostaje w trudnej sytuacji materialnej i czy wniosek skierowany do Rady Rodziców jest uzasadniony.
5. Niekompletny wniosek osoby ubiegającej się o zapomogę finansową może być przez Radę nierozpatrywany.

**§ 5**

1. Wniosek jest rozpatrywany przez Przewodniczącego i Skarbnika Rady Rodziców.
2. O udzielonych zapomogach Przewodniczący informuje pozostałych członków Rady Rodziców na najbliższym spotkaniu.

**§ 6**

1. Podstawowym kryterium, jakim kieruje się Rada Rodziców przy decyzji o przyznaniu dofinansowania jest wysokość składek wpłacanych przez klasę na konto Rady Rodziców, z której uczeń ubiega się o dofinansowanie.
2. W trakcie przyznawania przez Radę Rodziców dofinansowania przestrzegane są następujące zasady:
* wysokość przyznanego uczniowi dofinansowania nie może przekroczyć 50% wpłat z danej klasy, w danym roku szkolnym, maksymalnie 300,00 zł.
* dofinansowanie nie jest przyznawane uczniom sprawiającym kłopoty wychowawcze w szkole i poza szkołą,
* w przypadku większej ilości wniosków o dofinansowanie z danej klasy na ten sam cel, Rada Rodziców zastrzega sobie prawo wprowadzenia dodatkowych kryteriów przydziału i wysokości kwot dla poszczególnych uczniów, z odmową dofinansowania włącznie,
* w przypadku niewystarczającej ilości środków finansowych przeznaczonych na zapomogi finansowe dla uczniów, w pierwszej kolejności dofinansowanie zostanie przyznane uczniom, korzystającym z tej formy pomocy po raz pierwszy.
* Rada Rodziców nie dofinansowuje przypadków, na które można uzyskać dofinansowanie ze środków pomocy społecznej.
1. W uzasadnionych względami losowymi przypadkach możliwe jest przyznanie dodatkowego dofinansowania z pominięciem postanowień pkt 2.
2. Rada Rodziców nie refunduje uczniom kosztów uczestnictwa we wszelkiego typu formach wypoczynku, w tym w obozach sportowych, odbywających się w czasie ferii zimowych i wakacji.

**§ 7**

1. Przyznane dofinansowanie wypłacane jest:
* w przypadku zielonych szkół i wycieczek – na konto organizatora wyjazdu lub Wychowawcy czy Skarbnikowi klasy na podstawie podpisanego kwitu potwierdzającego odbiór gotówki,
* w przypadku dopłat do imprez rekreacyjno – kulturalnych i wynikających z procesu dydaktyczno – wychowawczego, organizowanych przez społeczność szkolną w trakcie roku szkolnego, m.in.: wyjść do teatru, muzeum, kina itp. - Wychowawcy lub Skarbnikowi klasy na podstawie podpisanego kwitu potwierdzającego odbiór gotówki,
* w przypadku dopłat do innych świadczeń takich jak np. dofinansowanie obiadów w stołówce szkolnej, zakupu podręczników lub innych pomocy dydaktycznych niezbędnych w procesie kształcenia – bezpośrednio osobom świadczącym tego typu usługi lub Wychowawcy czy Skarbnikowi klasy na podstawie podpisanego kwitu potwierdzającego odbiór gotówki,
1. Decyzja Rady Rodziców o przyznaniu dofinansowania z funduszu Rady ma charakter uznaniowy, co jest równoznaczne z tym, iż nie przysługuje od niej odwołanie.

**§ 8**

1. W przypadku niewykorzystania w całości lub części wypłaconego dofinansowania, otrzymujący to dofinansowanie jest zobowiązany do zwrotu w pełnej wysokości niewykorzystane środki finansowe w terminie do 14 dni od daty zakończenia wydarzenia, na które środki te zostały przyznane.

**§ 9**

* 1. Wnioskowanie o przyznanie dofinansowania a także jego ewentualne, późniejsze otrzymanie jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

**§ 10**

1. Rada Rodziców zastrzega sobie prawo zmian w niniejszym regulaminie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Radę Rodziców.

 Zarząd Rady Rodziców: Dyrektor Szkoły:

* 1. …………………….. ………………………………………….

* 1. ……………………..
1. …………………….. Poznań, dnia 13.05.2015